

**แนวทางป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการตรวจสอบบุคลากร
ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง
โรงพยาบาลสตึกปีงบประมาณ.๑๐**

ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงสาธารณสุข (ศปท.) ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเพื่อสนับสนุนให้เกิดการปรับปรุงระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กรส่งผลให้องค์กรมีบรรยากาศและวัฒนธรรมในการทำงานที่ดีตลอดจนช่วยสร้างความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อองค์กรตั้งนั้นโรงพยาบาลสตึกปีงบประมาณ.๑๐ จึงดำเนินการจัดทำมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการตรวจสอบบุคลากรถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลสตึกปีงบประมาณ.๑๐ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องต่อไป

ผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการขัดกันของผลประโยชน์ (conflict of interest) คือ สถานการณ์ที่บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งอันเป็นที่ไว้วางใจ (เช่น หน่วยงาน นักการเมือง ผู้บริหาร หรือ ผู้อำนวยการของ บริษัทเอกชน หรือ หน่วยงานรัฐ) เกิดความขัดแย้งขึ้นระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ทางวิชาชีพ (professional interests) อันส่งผลให้ เกิดปัญหาที่เขาไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็นกลาง อาจส่งผลให้เกิดความไม่ไว้วางใจที่มีต่อบุคคลนั้น ว่าเขาจะสามารถปฏิบัติงานตามตำแหน่งให้อยู่ในครรลองของคุณธรรมได้มากน้อยเพียงใด

ปัญหาที่สำคัญอีกอย่างหนึ่งที่ส่งผลต่อการแสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนในการบริหารงานพัสดุคือ คำนิยามของสังคมไทยที่เริ่มเปลี่ยนไปเห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนมากกว่าประโยชน์ส่วนรวมนอกจากนี้รูปแบบและวิธีการในการทุจริตกันวันจะมีความซับซ้อนมากยิ่งขึ้นจนบางครั้งกฎหมายที่บังคับใช้อยู่ไม่สามารถเอาผิดกับผู้ที่เกี่ยวข้องได้

แนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

เพื่อเป็นการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐โรงพยาบาลสตึกปีงบประมาณ.๑๐ จึงกำหนดแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนดังนี้

๑. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดซื้อจัดจ้างกับผู้เสนองานที่มีความเกี่ยวข้องกับบุคลากรภายในโรงพยาบาลสตึกปีงบประมาณ.๑๐ทั้งประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่
๒. ห้ามมิให้บุคลากรในโรงพยาบาลสตึกปีงบประมาณ.๑๐ ใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่ดำเนินงานหรือโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวข้องกับเงินและไม่เกี่ยวข้องกับเงิน
๓. ในกรณีที่บุคลากรในโรงพยาบาลสตึกปีงบประมาณ.๑๐ มีผลประโยชน์ให้ใช้หลักปฏิบัติคือ
 - (๑) การเปิดเผยต่อโรงพยาบาลสตึกปีงบประมาณ.๑๐ว่างานเรื่องใดที่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
 - (๒) การถอนตัวออกจากการทำหน้าที่ตัดสินใจหรือทำงานที่บุคลากรมีผลประโยชน์ทับซ้อน
 - (๓) ให้งานบริหารทั่วไปมีหน้าที่ตรวจสอบบุคลากรในโรงพยาบาลสตึกปีงบประมาณ.๑๐ ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานพร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลสตึกปีงบประมาณ.๑๐ เป็นประจำโดยใช้ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๕๙ มาบังคับใช้อย่างเคร่งครัด

(๔) การรับของขวัญเป็นของส่วนตัวให้กระทำได้ในกรณีมีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทหากสูงกว่านั้นต้องรายงานให้ผู้บริหารทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

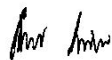
แนวทางการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน

๑. ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีส่วนได้เสียกับงาน/โครงการทั้งผลประโยชน์ส่วนตนเองและผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

๒. ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้เสนองานหรือไม่เช่นการรับสินบน การใช้ข้อมูลลับของทางราชการการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างการรับของขวัญหรืออื่นๆ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓



(นายชีวิน ประพันธ์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลสตึกทตบม.๑๐